

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Enrique José Mis Peche</u>	CUI:	<u>1797 57873 1703</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-191-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>73202630</u>
Número de Factura:	<u>4262809041</u>	Serie:	<u>SFBB4891</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 25,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural. Que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativa en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.
- c) Asesoré en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Asesoré en la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Asesoré en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Asesoré en elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyó directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.

- Asesoré en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- g) Asesoré en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Asesoré en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Asesoré y garantice el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Asesoré con la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.
- k) Asesoré el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.
- l) Asesoré en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.
- m)

Enrique José Mis Peche  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



**José Arturo Pérez Cifuentes**  
Director de Participación Ciudadana en Funciones  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Enrique José Mis Peche</u>	CUI:	<u>1797 57873 1703</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-191-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>73202630</u>
Número de Factura:	<u>4262809041</u>	Serie:	<u>5FBB4891</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 25,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural. Que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativa en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.
- c) Asesoré en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional - RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Asesoré en la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Asesoré en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Asesoré en elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyó directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.

- g) Asesoré en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Asesoré en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- i) Asesoré en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- j) Asesoré y garantice el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- k) Asesoré con la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.
- l) Asesoré el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.
- m) Asesoré en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.

Enrique José Mis Peche  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)




Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**José Arturo Pérez Cifuentes**  
Director de Participación Ciudadana en Funciones  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Enrique José Mis Peche</u>	CUI:	<u>1797 57873 1703</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-191-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>73202630</u>
Número de Factura:	<u>4262809041</u>	Serie:	<u>5FBB4891</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 25,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

a) Se logró la sistematización y entrega de 1 plan de trabajo del correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril que refleja las actividades planificadas, su orientación a los ejes de trabajo, objetivos trazados, población atendida, así como la orientación a la Política General de Gobierno 2020-2024 y Objetivos de Desarrollo Sostenible, sumando a las coordinaciones realizadas con diferentes instituciones: guías espirituales, líderes comunitarios, COCODES, Municipalidad de Flores, Gobernación Departamental de Petén, secretaria de Turismo de la Municipalidad de Flores, centros educativos para la realización de actividades con pertinencia cultural.

b) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativa en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local, las cuales se ejecutaron un concierto "Día de la Marimba" Patrimonio Cultural de las Américas" el 20 de febrero, Día del Patrimonio Cultural de la Nación realizada el 26 de febrero y la celebración del Equinoccio de Primavera en el Sitio Arqueológico de Uxactún el día 20 de marzo.

c) Se logró en la elaboración y entrega de 4 Calendarización de los meses de enero, febrero, marzo y abril de acciones proyectadas, entrega de 15 Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, 15 Memoria de labores con 668 beneficiarios, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural del municipio de Flores, departamento de Petén, logrando la organización de 15 eventos culturales.

d) Se logró la rendición de un Informe de Inmueble como parte de los resultados del 2023 de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Flores, departamento de Petén cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.

e) Se logró la realización de 3 reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones trabajando con los temas La Cultura, Casas de Desarrollo Cultural, Cultura y Desarrollo Cultural, Fortalecimientos de los eventos a desarrollar para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Flores, departamento de Petén

f) Se logró iniciar con la identificación de 9 elementos culturales, Parque Arqueológico Tayasal, Parque Nacional Yaxhá, Parque Nacional Tikal, Sitio Arqueológico Uxactún, Sitio Arqueológico Ixcún, museos Museo Regional del Sureste de Petén, al Museo Regional Mundo Maya, el tradicional baile de la Chatona y el Caballito, el tradicional baile de la cabeza de coche, 10 artistas en diferentes ramas culturales, la corrección de 3 elementos culturales y naturales, recopilación de los datos que has sido ingresadas al Sistema de Información Cultural -SIC- a través de las Casas de Desarrollo Cultural de Flores, Petén.

- Se logró la articulación con Municipalidad de Flores, Petén, COCODES de las comunidades de Flores, INGUAT, Gobernación Departamental de Petén, Museo Regional Mundo Maya, Parque Arqueológico Tayasal, Ballet Folklórico Tah'ltzá, con interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- g)
- h) Se logró la elaboración y entrega de 1 informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- i) Se logró dar cumplimiento a 3 actividades, Día del Cristo Negro del Petén noche Cultural en el Marco de la Feria Departamental de Petén, Día del Cariño, Día de la Identidad Petenera (Toma de la hoy Ciudad de Flores, 13 de marzo de 1697) de las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- j) Se logró garantizar el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural cumpliendo con nuestra meta planificada desarrollando 15 actividades con pertinencia cultural logrando atender a 668 beneficiarios del municipio de Flores, Petén, algunas de las actividades más relevantes a desarrollar fueron: Taller de dibujo y pintura conociendo la Identidad Cultural de Guatemala, Charla sobre los Sitios Arqueológicos existente en el departamento de Petén y Exposición de Objetos Antiguos de Petén.
- k) Se logró asistir y participar activamente en las reuniones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- de Flores, en reuniones con líderes comunitarios y Miembros del IDAEH, COCODES de las comunidades de Flores, Ballet de danzas tradicionales Tah'ltzá de Aldea San Miguel, del municipio de Flores, del departamento de Petén, entidades del Instituto Guatemalteco de Turismo INGUAT que ha permitido la planificación de un trabajo coordinado para el presente ejercicio fiscal, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.
- l) Se logró el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana realizando cinco actividades culturales, dos talleres educativos, dos charlas sobre los sitios y parques arqueológicos, tres conferencias sobre cultura, dos exposiciones temporales y dos tardes recreativas con juegos tradicionales, en las que podemos mencionar, Taller Día del Patrimonio Cultural de la Nación, Concierto de Marimba en el Día Nacional de la Marimba, Taller de "Juego de la Pelota Maya" y Conferencia "Cultura Turística de Guatemala"
- m) Se logró en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales, Segunda Exposición y Concurso de la Expresión Artística en la "Elaboración de Alfombras", en el marco de la "Semana Santa, Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad", Guardianes del Patrimonio, Tercer Festival y Concurso Comunitario de Elaboración de Barriletes.

Enrique José Mis Peche  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

José Arturo Pérez Cifuentes  
Director de Participación Ciudadana en Funciones  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

